

## 外国文学文化研究中心职权目录

序号	职权名称	行使依据	承办
1	科研项目申报	1. 《广东外语外贸大学科学研究项目管理办法》（广外校〔2015〕59号） 2. 《广东外语外贸大学重要科研事项申报指导工作管理办法》（广外校〔2013〕32号）	中心主任、 办公室
2	科研业绩统计	1. 《广东外语外贸大学科研奖励办法》（广外校〔2012〕37号） 2. 《广东外语外贸大学外国文学文化研究中心工作条例》	中心主任、 办公室
3	人才引进	1. 《广东外语外贸大学关于引进优秀专业技术人员规定》（广外大人〔2007〕86号） 2. 《广东外语外贸大学云山学者特聘岗位管理办法》（广外校〔2015〕54号）	中心主任、 办公室
4	职称评审	《广东外语外贸大学专业技术资格评审工作试行办法（2014年10月修订）》（广外校〔2014〕33号）	中心主任、 办公室
5	人事、后勤等其他日常管理	上级有关部门及学校相关规定	中心主任、 办公室
6	学术会议会务筹备管理	上级有关部门、学校相关规定	中心主任、 办公室
7	讲座安排	上级有关部门、学校相关规定	中心主任、 办公室
8	国际交流管理	《广东外语外贸大学聘用外籍教师、专家的基本程序》（2009年修订）	中心主任、 办公室
9	工作简报与成果简报编写与发布	上级有关部门、学校相关规定	中心主任、 办公室
10	网站信息发布	上级有关部门、学校相关规定	中心主任、 办公室
11	财务管理	1. 《广东外语外贸大学财务管理规定》（广外大校〔2005〕67号） 2. 《广东外语外贸大学二级单位财务“一支笔”管理办法》（广外大校〔2004〕95号） 3. 各种项目预算表	中心主任、 办公室

12	公务（会议等） 出差	上级有关部门、学校相关规定	中心主任、 办公室
13	博士研究生入学 考试命题	上级有关部门、学校相关规定	中心主任、 办公室
14	博士研究生招生 录取工作	1. 教育部、上级教育主管部门关于招生录取的相 关规定及通知精神 2. 广东外语外贸大学关于招生录取有关规定	中心主任、 办公室
15	博士研究生成绩 管理	《广东外语外贸大学研究生教学管理实施细则 （试行）》	中心主任、 办公室
16	博士研究生奖学 金评选	1. 《广东外语外贸大学研究生国家奖学金评选实 施细则（试行）（2014年9月修订）》（广外 校〔2014〕28号） 2. 《广东外语外贸大学研究生学业奖学金评选实 施细则（试行）》（广外校〔2014〕38号）	中心主任、 办公室
17	博士研究生学籍 和毕业管理	1. 《普通高等学校学生管理规定》（教育部令第 21号） 2. 《广东外语外贸大学学生管理规定》 3. 《广东外语外贸大学研究生学籍管理规定》	中心主任、 办公室
18	博士研究生学位 申请和授予管理	1. 《中华人民共和国学位条例、中华人民共和国 学位条例实施办法》 2. 《广东外语外贸大学学位授予实施细则》	中心主任、 办公室
19	演示厅、会议室 借用管理	上级有关部门、学校相关规定	中心主任、 办公室
20	设备管理	1. 《广东外语外贸大学物资设备采购管理办法》 2. 《广东外语外贸大学行政办公家具、设备配置 标准》 3. 《广东外语外贸大学设备仪器管理办法》（广 外校〔2010〕34号） 4. 《物资安全管理制度》	中心主任、 办公室